STATUT
Stowarzyszenia
CENTRUM WOLONTARIATU

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ **1**

1. Stowarzyszenie CENTRUM WOLONTARIATU zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie ustawy Prawo o Stowarzyszeniach z dn. 07.04.1989r. (Dz.U. Nr 20 poz.104 z późn. zm.).
2. Stowarzyszenie jest Stowarzyszeniem zarejestrowanym i posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

§ **2**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą Warszawa. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie prowadzi również działalność poza RP, zgodnie z prawem miejscowym.

§ **3**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§ **4**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

§ **5**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania, jeśli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Polska jest stroną.

CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§ **6**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Zwiększanie aktywności społecznej obywateli i tworzenie rozwiązań umożliwiających im podejmowania działań w charakterze wolontariuszy.
2. Zwiększanie wśród obywateli wiedzy z zakresu wolontariatu i upowszechnianie idei pracy wolontarystycznej.
3. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz instytucji publicznych, inicjatyw społecznych i osób prywatnych w tym zagrożonych wykluczeniem społecznym (a w szczególności: niepełnosprawnych, bezrobotnych, bezdomnych, samotnych matek, dzieci i młodzieży) w ich działalności na rzecz dobra publicznego, poprzez oferowanie im wsparcia wolontariuszy i pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie.

§ **7**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w obszarach: edukacja, sport, kultura, ochrona środowiska, dobroczynność, ochrona zdrowia, pomoc społeczna.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Promocję i organizację wolontariatu
2. Prowadzenie pośrednictwa pracy wolontarystycznej - gromadzenie i dystrybucję informacji

o osobach chcących pracować w charakterze wolontariuszy oraz osobach i instytucjach pragnących korzystać z ich pomocy, w szczególności tworzenie i obsługa baz danych o wolontariuszach i podmiotach zainteresowanych współpracą oraz ułatwianie im nawiązywania współpracy w tym zakresie
3. Prowadzenie poradnictwa i konsultacji w zakresie organizowania wolontariatu i inicjatyw społecznych
4. Zbieranie, udostępnianie i rozpowszechnianie informacji służących realizacji celów Stowarzyszenia.
5. Organizowanie i prowadzenie szkoleń oraz staży krajowych i zagranicznych podnoszących kwalifikacje wolontariuszy, przedstawicieli organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i inicjatyw społecznych.
6. Organizowanie i udział w spotkaniach, konferencjach, uroczystościach i seminariach o zasięgu krajowym i międzynarodowym.
7. Prowadzenie działalności informacyjnej na temat wolontariatu i zagadnień z nim związanych
8. Tworzenie i wdrażanie programów i projektów zgodnych z celami Stowarzyszenia.
9. Udzielanie wsparcia, w tym finansowego, organizacjom pozarządowym, instytucjom publicznym osobom indywidualnym i szeroko rozumianym inicjatywom obywatelskim.
10. Animowanie, organizowanie i promowanie współpracy organizacji pozarządowych z organami administracji rządowej i samorządowej oraz środowiskami biznesu w zakresie realizacji programów społecznych i współpracy z wolontariuszami.
11. Działalność wspomagającą technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe i instytucje publiczne.

§ **8**

Stowarzyszenie, aby realizować cele statutowe, prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego.

§ **9**

Stowarzyszenie może współpracować z wszelkimi instytucjami rządowymi, samorządowymi, prywatnymi oraz pozarządowymi w działaniach przyczyniających się do realizacji celów statutowych.

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ **10**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ **11**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
1) członków zwyczajnych,
2) członków wspierających,
3) członków honorowych.

§ **12**

1. Członkiem zwyczajnym i honorowym może być osoba fizyczna - obywatel polski lub cudzoziemiec - posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych i akceptująca statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Kandydat na członka zwyczajnego, aby zostać przyjęty w poczet członków Stowarzyszenia, musi mieć rekomendację trzech osób, obecnych członków Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (polska lub cudzoziemiec) zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc niematerialną lub materialną. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego

przedstawiciela.

4. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła znaczący wkład w rozwój Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.
5. Członkostwo zwyczajne i honorowe Stowarzyszenia nabywa się przez przyjęcie kandydatury przez Zarząd Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w drodze uchwały, na podstawie pisemnej deklaracji.
6. Członkostwo honorowe Stowarzyszenia nabywa się przez przyjęcie kandydatury przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w drodze uchwały.

§ **13**

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia
2. uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
3. zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
4. korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
5. członkowie mają prawo zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków i wykluczeniu ze Stowarzyszenia.

§ **14**

Członek zwyczajny obowiązany jest do:

1. aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
2. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

§ **15**

1. Członek wspierający posiada prawa ujęte w § 13 pkt. 2-5.
2. Członek honorowy posiada prawa ujęte w § 13 pkt. 2-4.
3. Członek wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający poprzez swoich przedstawicieli i członek honorowy może wchodzić w skład Rady Programowej i uczestniczyć w pracach Walnego Zebrania Członków.
5. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

§ **16**

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

1. Dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłaszanej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań wynikających z członkostwa w Stowarzyszeniu
2. Śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego
3. Skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 6 miesięcy
4. Wykluczenia ze Stowarzyszenia na skutek prawomocnego orzeczenia Zarządu, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów.
5. Wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych
6. Pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwały władz Stowarzyszenia, które członkostwo nadała.

§ **17**

W przypadkach określonych w § 16 pkt. 1-5 orzeka Zarząd i jest zobowiązany zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 7 dni od daty doręczenia stosownej uchwały lub orzeczenia.

§ **18**

Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w § 17.

WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ **19**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
   a. Walne Zebranie Członków
   b. Zarząd
   c. Komisja Rewizyjna
2. Organem doradczym Stowarzyszenia może być Rada Programowa

§ **20**

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się podczas Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.
3. Posiedzenia Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Walnego Zebrania mogą odbywać się w formie zdalnej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

§ **21**

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji z tym, że liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ **22**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie - w obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w drugim - bez względu na liczbę obecnych.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie zmian Statutu, nadania i pozbawienia godności członka honorowego oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymagają zwykłej większości głosów członków Stowarzyszenia obecnych na zebraniu, przy obecności, co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.
4. Udział w Walnym Zebraniu Członków biorą członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym, zaś członkowie wspierający i honorowi z głosem doradczym.
5. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne (zwoływane raz w roku) lub nadzwyczajne, zwołane przez Zarząd na pisemny wniosek, co najmniej 5 członków Stowarzyszenia
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane w terminie miesięcznym od daty wpływu wniosku do Zarządu. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ **23**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Uchwalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia.
2. Rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań władz Stowarzyszenia.
3. Powoływanie i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej.
5. Uchwalanie zmian w Statucie.
6. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia.
7. Rozpatrywanie wniosków władz Stowarzyszenia oraz wniosków i odwołań poszczególnych członków.
8. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i likwidacji majątku.
9. Podejmowanie wszystkich uchwał niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ **24**

O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd powiadamia członków, co najmniej 14 dni przed terminem zebrania.

§ **25**

Jeśli zawiadomienie o drugim terminie Walnego Zebrania Członków nie stanowi inaczej, odbywa się ono godzinę później w tym samym miejscu.

ZARZĄD

§ **26**

Zarząd składa się od 1 do 5 członków. W przypadku Zarządu jednoosobowego, członek Zarządu zostaje automatycznie Prezesem Zarządu. W przypadku Zarządu wieloosobowego, członkowie Zarządu na pierwszym posiedzeniu wyłaniają spośród siebie Prezesa Zarządu

§ **27**

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia i działanie w jego imieniu.
2. Opracowanie programu działalności Stowarzyszenia.
3. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków.
4. Wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.
5. Realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
6. Przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia.
7. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
8. Podejmowanie uchwał w sprawie przynależności Stowarzyszenia do organizacji krajowych i zagranicznych.
9. Powoływanie i zatwierdzanie członków Rady Programowej.
10. Zwoływanie i organizowanie posiedzeń Rady Programowej.
11. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia zgodnie z wytycznymi Walnego Zebrania Członków.
12. Planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej.
13. Powoływanie i odwoływanie dyrektora biura posiadającego uprawnienia kierownika zakładu pracy.
14. Ustalanie wysokości składek członkowskich.
15. Powoływanie komisji, zespołów i innych ciał oraz określanie ich zadań.
16. Rozpatrywanie sporów powstałych na tle działalności Stowarzyszenia.

§ **28**

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes (lub z jego upoważnienia wiceprezes) w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 4 razy w roku.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej trzech członków Zarządu. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

3. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz zaproszeni członkowie Stowarzyszenia i/lub osoby wchodzące w skład Rady Programowej.

§ **29**

Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest w przypadku Zarządu jednoosobowego - samodzielnie Prezes Zarządu a w przypadku Zarządu wieloosobowego - samodzielnie Prezes Zarządu lub łącznie dwóch członków Zarządu

§ **30**

Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest w przypadku Zarządu jednoosobowego - podpis Prezesa Zarządu a w przypadku Zarządu wieloosobowego - samodzielnie Prezesa Zarządu, jednego z członków Zarządu

KOMISJA REWIZYJNA

§ **31**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą jednocześnie pełnić funkcji w Zarządzie Stowarzyszenia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w żadnym stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia wobec członków Zarządu.
5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba, która była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej.

§ **32**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia.
2. Przedkładanie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli oraz żądanie wyjaśnień.
3. Składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia.
4. Wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ **33**

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności wszystkich członków Komisji.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może brać udział w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

RADA PROGRAMOWA

§ **34**

1. Dla podniesienia rangi, skuteczności i optymalizacji działań Stowarzyszenia, przy Stowarzyszeniu może być utworzona Rada Programowa.
2. Członkami Rady Programowej mogą być osoby fizyczne i/lub prawne, które spełniają jeden z poniższych warunków:
   a. wspierają działalność Stowarzyszenia i/lub są członkami wspierającymi
   b. posiadają bogate doświadczenie na polu zakreślonym celami statutowymi Stowarzyszenia
   c. swoją działalnością przyczyniają się do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia
   d. są znaczące ze względu na swój udział w społeczności lokalnej.
3. Zmiany w składzie Rady Programowej mogą proponować:

a. Stowarzyszenia
b. osoby wchodzące w skład Rady Programowej

4. Skład Rady i jego zmiany zatwierdza Zarząd.
5. Rada Programowa zbiera się w zależności od potrzeb
6. Zarząd może zostać zobowiązany do zwołania i zorganizowania posiedzenia Rady Programowej pisemnym wnioskiem popartym, przez co najmniej trzy osoby wchodzące w skład Rady Programowej.
7. Rada ma prawo opiniować bieżącą działalność Stowarzyszenia. Wnioski i opinie winny być przedstawiane na Walnym Zebraniu lub Zarządowi w formie pisemnej.
8. Wnioski i opinie Rady Programowej nie mają mocy wiążącej dla Stowarzyszenia.

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 35

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią ruchomości, nieruchomości i środki finansowe.
2. Środki finansowe Stowarzyszenia pochodzą w szczególności ze składek członkowskich, dotacji, dotacji z budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego, spadków, darowizn, umów sponsorskich, zapisów, zbiórek publicznych, prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Stowarzyszenie może utworzyć fundusz rezerwowy, na który składają się w szczególności dotacje sponsorów oraz wpływy z inwestowania funduszu. Fundusz rezerwowy działa zgodnie z uchwalonym przez Zarząd regulaminem.
4. Zabronione jest:
   a. udzielanie pożyczek lub zabezpieczeń zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków, pracowników oraz ich osób bliskich z którymi pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
   b. przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych zasadach,
   c. wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków lub pracowników lub ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystywanie wynika bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia,
   d. zakupywanie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.
5. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków. Działalność gospodarcza może być prowadzona w zakresie:

   a. Sprzedaż detaliczna odzieży prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
   b. Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
   c. Sprzedaż detaliczna gier i zabawek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
   d. Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
   e. Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
   f. Działalność związana z oprogramowaniem
   g. Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
   h. Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność

i. Działalność portali internetowych
j. Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
k. Działalność związana z organizacją targów i wystaw
l. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
m. Działalność związana ze sportem, pozostała
n. Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna
o. Wydawanie książek
p. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
q. Pozostała działalność wydawnicza
r. Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
s. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
t. Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
u. Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
v. Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ **36**

Uchwały o zmianie statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zgodnie z § 22 ust. 3 statutu.

§ **37**

Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu zgodnie z § 22 ust. 3 statutu.

§ **38**

W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków zadecyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powoła Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Zastrzega się przekazanie majątku organizacjom charytatywnym nienastawionym na zysk o celach charytatywnych zbliżonych do celów Stowarzyszenia.